

【当センター記入欄】 受付番号

申請日 平成 年 月 日

「保有個人データ」開示申請書

「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)第25条第1項及び第29条に基づき、貴センターが保有する私(本人)の「保有個人データ」について、次のとおり開示を求めます。

[I]

<input type="checkbox"/> フリガナ		印	<input type="checkbox"/> 性別	<input type="checkbox"/> 男 ・ <input type="checkbox"/> 女		
<input type="checkbox"/> 申請者氏名 (本人)			<input type="checkbox"/> 生年月日	年	月	日生
			<input type="checkbox"/> 顧客ID			
<input type="checkbox"/> 現住所 (回答送付先)	〒 -	TEL	-	-		

[II] *本人が申請される場合は、下記 [II] への記入は不要です。

<input type="checkbox"/> フリガナ		印	<input type="checkbox"/> 性別	<input type="checkbox"/> 男 ・ <input type="checkbox"/> 女		
<input type="checkbox"/> 代理人氏名			<input type="checkbox"/> 生年月日	年	月	日生
			<input type="checkbox"/> 代理権	<input type="checkbox"/> 法定代理 ・ <input type="checkbox"/> 委任代理		
<input type="checkbox"/> 代理人住所	〒 -	TEL	-	-	申請者との続柄	

[III] *当社から本申請の内容等に関してご質問させて頂く場合は、下記連絡先宛に行います。

[I] と同じ場合は記入不要です。

<input type="checkbox"/> 連絡先	〒 -	[<input type="checkbox"/> ①自宅 <input type="checkbox"/> ②勤務先 <input type="checkbox"/> ③その他()]
		TEL - -

[IV] *本人確認書類(代理人申請の場合は代理権確認書類を含む)、および手数料を同封して下さい。

<input type="checkbox"/> 本人確認書類	<input type="checkbox"/> ①「運転免許証」の写し <input type="checkbox"/> ②「学生証」の写し <input type="checkbox"/> ③「日本国旅券(パスポート)」の写し
(①~④のいずれか選択)	<input type="checkbox"/> ④上記以外の場合(書類2点) [] []
<input type="checkbox"/> 代理権確認書類	<input type="checkbox"/> 代理人本人確認書類：上記本人確認書類と同じ [①・②・③・④()()]
(本人申請の場合不要)	[法定代理人の場合] <input type="checkbox"/> 「戸籍謄本」or <input type="checkbox"/> 「保険証」の写し(親権者の場合のみ可)
	[委任代理人の場合] <input type="checkbox"/> 「委任状」or <input type="checkbox"/> 「印鑑登録証明書」(委任状に押印した印鑑であって3ヶ月以内のもの)
<input type="checkbox"/> 手数料	<input type="checkbox"/> 郵便切手(〇〇〇円分)

[V]

<input type="checkbox"/> 開示の申請件数	別紙のとおり、全 () 件の開示を求めます。
----------------------------------	-------------------------

【個人情報の利用目的】 本開示申請にともない取得した個人情報は、開示の求めに必要な範囲でのみ取り扱うものとし、ご提出いただいた資料は開示の求めに対する回答が終了した後2年間保有し、その後廃棄させていただきます。

【当センター記入欄】 [形式要件確認] : 充 ・ 欠()
[補正] : 不可 ・ 可(補正期限 月 日)
[開示不開示決定] : 開示回答書作成 ・ 不開示通知作成

【当センター押印欄】

申請書受理	形式要件確認	開示不開示決定	回答・通知承認	郵送確認

【当センター記入欄】 本申請書類(一式)の廃棄予定日：平成 年 月末日

(別紙)

【当センター記入欄】 受付番号
申請日 平成 年 月 日

*私の「保有個人データ」について、次のとおり開示を求めます。

(開示の求め1件につき本紙1枚をご提出下さい。複数ある場合は、本紙をコピーしてお使い下さい。)

1. 案件名	
2. 開示対象の特定および開示申請の趣旨	氏名(本人) : ※どのような内容をお知りになりたいか、できるだけ具体的にご記入下さい。(当センターにおいて開示対象を特定し、申請のご趣旨に沿った回答を行う上で必要と思われる事項を事由にご記入頂ければ幸いです。)
3. 開示申請の理由(参考までにご記入頂ければ幸いです。必須事項ではありません。)	

【当センター記入欄】

--